

# X.NET : MODE D'EMPLOI

## Polytechnique.net : au service des administrateurs

Les fonctions d'administration sont accessibles depuis le menu de gauche sur la page du groupe dont tu es le responsable. Certaines fonctions sont isolées car ne concernent que les administrateurs, et ne sont vues que par eux. D'autres sont accessibles depuis les liens du menu de gauche, visibles par tous les membres. Mais dans ce cas, les fonctions réservées aux administrateurs sont indiquées clairement comme telles, et les autres membres ne les voient pas.

### 1°) L'annuaire et les inscriptions

La page d'annuaire comprend deux liens destinés aux administrateurs : ajout d'un membre X, et ajout d'un membre non-X. Ces liens t'emmènent vers une page, depuis laquelle tu peux inscrire manuellement un nouveau membre, en lui attribuant les qualités souhaitées (administrateurs, inscriptions aux listes de diffusion...).

Un Polytechnicien intéressé par ton groupe, peut aussi vouloir s'inscrire depuis le site (en mode connecté). Suite à sa demande, tu reçois un mail semblable à celui-ci :

Chers Camarades,

Je souhaite m'inscrire à Arplastix.

Merci d'avance d'avoir la gentillesse de valider mon inscription.

Bien cordialement,  
Yann CHEVALIER (X2000)

--

Ma fiche sur Polytechnique.org :  
<https://www.polytechnique.org/fiche.php?user=yann.chevalier.2000>

---

Ce message a été envoyé suite à la demande d'inscription de  
Yann CHEVALIER (X2000)  
via le site [www.polytechnique.net](http://www.polytechnique.net). Tu peux choisir de valider ou  
de refuser sa demande d'inscription depuis la page :  
<http://www.polytechnique.net/Arplastix/inscrire.php?u=yann.chevalier.2000>

En cas de problème, contacter l'équipe de Polytechnique.org  
à l'adresse : [support@polytechnique.org](mailto:support@polytechnique.org)

Le mail t'indique la démarche à suivre pour valider ou non cette inscription. L'inscription est ensuite automatique : les listes de diffusion, ainsi que l'annuaire, sont auto-complétés par le site Polytechnique.net, et la personne demandant l'inscription est avertie par mail de la suite donnée à sa requête.

Tu peux également gérer les désinscriptions, ou éditer les profils des membres composant ton groupe depuis cette page d'annuaire. Les trois colonnes de droite de l'annuaire sont des colonnes d'administration, visibles seulement par les responsables du groupe.

## 2°) La création d'un événement

L'interface d'administration t'offre la possibilité d'ajouter une manifestation à la liste des événements du groupe. Depuis la page de création, tu peux décrire la manifestation, renseigner ses dates. N'oublie pas d'indiquer quelle visibilité tu veux donner à cette manifestation : est-elle ouverte seulement aux membres du groupe, ou accueille-t-elle toutes les personnes intéressées par le thème ? Souhaites-tu en communiquer l'existence à tous les membres du groupe, ou à tous les X ? Selon les réponses que tu fournis, la diffusion de cet événement via les sites polytechniciens est plus ou moins large.

### X-Israël : Événements

Un événement peut être une réunion, un séminaire, une conférence, un voyage promo, etc... Pour en organiser un et bénéficier des outils de suivi d'inscription et de paiement offerts, il te faut remplir les quelques champs du formulaire ci-dessous.

Tu as la possibilité, pour un événement donné, de distinguer plusieurs "moments" distincts. Par exemple, dans le cas d'une réunion suivie d'un dîner, il peut être utile de comptabiliser les présents à la réunion d'une part, et de compter ceux qui s'inscrivent au repas d'autre part (en général certains participants à la réunion ne restent pas pour le dîner...), de sorte que tu sauras combien de chaises prévoir pour le premier "moment" (la réunion), et pour combien de personnes réserver le restaurant.

---

Intitulé de l'événement :

Descriptif :

Date de début : le  /  /  à  H

Date de fin : le  /  /  à  H

Ouvert aux membres du groupe uniquement :  oui  non

Annoncer l'événement publiquement sur le site :  oui  non

La page de création d'événements te permet également de décrire précisément les temps forts de la manifestation. Cette distinction peut s'avérer utile si certains des « moments » n'intéressent pas tous les participants, et qu'ils souhaitent s'inscrire seulement à certains d'entre eux.

<b>"Moment" 1</b>	
Intitulé :	<input type="text"/>
Détails pratiques :	<input type="text"/>
Montant par participant : (0 si gratuit)	<input type="text" value="0,00"/> €
<b>"Moment" 2</b>	
Intitulé :	<input type="text"/>
Détails pratiques :	<input type="text"/>
Montant par participant : (0 si gratuit)	<input type="text" value="0,00"/> €

### 3°) L'envoi de mail

Depuis Polytechnique.net, il t'est possible d'envoyer des mails aux différentes listes de diffusion créées pour le groupe. Tu choisis ainsi les destinataires, en sélectionnant les listes que tu souhaites. Si tu as oublié la composition d'une liste, n'hésite pas à te la remémorer en cliquant sur « voir les membres ». Ensuite, tu remplis les champs du mail, de la même façon que sur un logiciel de messagerie. Toutefois, Polytechnique.net t'offre en plus la possibilité d'envoyer des mails personnalisés. Si tu laisses les champs <cher> et <prenom> tels qu'indiqués sur la page, ces champs seront adaptés à chaque envoi : une femme s'appelant Annie recevra ainsi un mail commençant par « Chère Annie », et un homme dénommé Pierre un mail commençant par « Cher Pierre ». Cette personnalisation touche plus les destinataires et conduit à un meilleur taux de réponse 😊. C'est pourquoi nous te conseillons de l'utiliser autant que possible.

Les associations polytechniciennes

http://dev.polytechnique.net/~x2000charbonnier/X-Internet/mail.php

L'École - Institutional site - FX - AX - Polytechnique.org - Associations polytechniciennes - Étèves

**AS 30** **Institutions**

Menu principal **X-Internet : Envoyer un mail**

accueil  
liste des groupes  
déconnexion  
admin X.net

X-Internet  
accueil  
annuaire du groupe  
listes de diffusion  
agenda privé  
carnet  
événements  
télépaiements

Administrer groupe  
envoyer un mail  
créer une liste  
créer un alias

Evènements  
Mes groupes X  
Ma promo

Powered by **EXALEAD**

page d'accueil - liste des associations - services proposés - à propos de ce site - polytechnique.org - nous contacter  
© Copyright 2000-2004 Association Polytechnique.org

Ouvrir: "http://www.polytechnique.edu/"

#### 4°) La création d'une liste de diffusion

Un groupe X a besoin de plusieurs listes de diffusion internes au groupe, qui améliorent la communication et la circulation des informations. Des listes « traditionnelles » sont ainsi celles qui regroupent les membres du bureau, ou du conseil d'administration. Pour les groupes internationaux à large portée (tels les X-Continents), il est également très pratique d'avoir des listes spécifiques à chaque pays.

Chaque liste peut être soumise à modération :

- Pour l'inscription : par exemple tous les membres d'un groupe ne peuvent pas être inscrits sur la liste du bureau.
- Pour la modération : si une liste est à large diffusion, il peut être commode qu'un administrateur valide les mails avant leur envoi à tous les membres de la liste. Cela évite un encombrement inutile des messageries, qui, à terme, brouille la communication.

La page ci-dessous te permet de créer autant de listes de diffusion que tu le souhaites. Sache cependant qu'une liste de diffusion, pour son bon fonctionnement, doit comporter un nombre minimal d'inscrits (supérieur à 6). Pour des listes plus restreintes, opte plutôt pour un alias. Si tu souhaites regrouper plusieurs listes de diffusion au sein d'une liste englobante, choisis aussi d'utiliser un alias, dont la gestion est plus souple.

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://dev.polytechnique.net/~x2000charbonnier/X-Internet/listes-create.php>. The page title is "X-Internet : Création d'une liste de diffusion".

**Menu principal**

- accueil
- liste des groupes
- déconnexion
- admin X.net

**X-Internet**

- accueil
- annuaire du groupe
- listes de diffusion
- agenda privé
- carnet
- événements
- télépaiements

**Administrer groupe**

- envoyer un mail
- créer une liste
- créer un alias

**Evènements**

- Mes groupes X
- Ma promo

**Note** : Les listes de diffusion sont un outil particulièrement adapté pour des échanges entre 6 personnes, ou plus (newsletter, débat interne au groupe ...). En revanche, elles s'avèrent peu praticables pour des discussions plus restreintes. Il est alors préférable d'utiliser un alias, à la gestion beaucoup plus souple. D'autre part, il est impossible d'inscrire une liste de diffusion à une autre liste de diffusion. Si tu as besoin de cette fonctionnalité, il faut alors **impérativement** utiliser un alias qui, lui, est capable de regrouper plusieurs listes.

**Caractéristiques de la Liste**

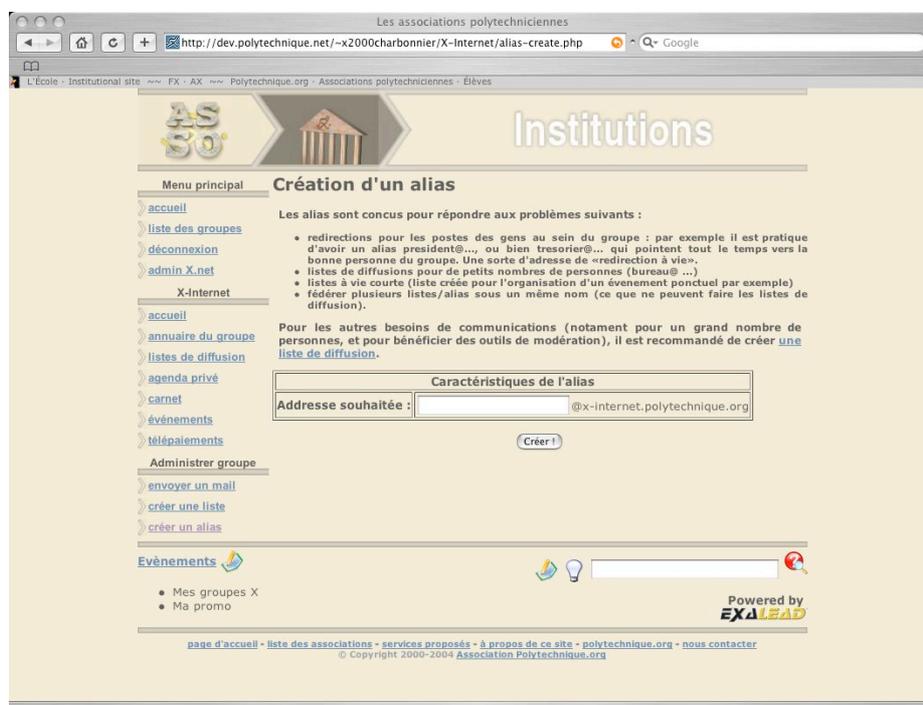
Adresse souhaitée :	<input type="text"/> @x-internet.polytechnique.org
Sujet (bref) :	<input type="text"/>
Propriétés :	visibilité : <input type="radio"/> publique <input checked="" type="radio"/> privée
	diffusion : <input checked="" type="radio"/> libre <input type="radio"/> restreinte <input type="radio"/> modérée
	inscription : <input type="radio"/> libre <input checked="" type="radio"/> modérée

Powered by **EXALEAD**

page d'accueil - liste des associations - services proposés - à propos de ce site - polytechnique.org - nous contacter  
© Copyright 2000-2004 Association Polytechnique.org

## 5°) La création d'un alias

Cette page t'indique la procédure à suivre pour créer un alias. Les alias sont des listes de diffusion plus souples à gérer, mais offrant moins de fonctionnalités que les listes de diffusion classique (modération de l'inscription et de la diffusion notamment).



The screenshot shows a web browser window with the URL <http://dev.polytechnique.net/~x2000charbonnier/X-Internet/alias-create.php>. The page title is "Création d'un alias" and it is part of the "Institutions" section of the website. The page content includes:

- Menu principal:** accueil, liste des groupes, déconnexion, admin X.net, X-Internet, annuaire du groupe, listes de diffusion, agenda privé, carnet, événements, télépaiements, Administrer groupe, envoyer un mail, créer une liste, créer un alias.
- Evènements:** Mes groupes X, Ma promo.
- Caractéristiques de l'alias:** A form with the label "Adresse souhaitée :" and a text input field containing "@x-internet.polytechnique.org". A "Créer !" button is located below the form.
- Text content:** "Les alias sont conçus pour répondre aux problèmes suivants :"
  - redirections pour les postes des gens au sein du groupe : par exemple il est pratique d'avoir un alias `president@...`, ou bien `tresorier@...` qui pointent tout le temps vers la bonne personne du groupe. Une sorte d'adresse de «redirection à vie».
  - listes de diffusions pour de petits nombres de personnes (`bureau@...`)
  - listes à vie courte (liste créée pour l'organisation d'un événement ponctuel par exemple)
  - fédérer plusieurs listes/alias sous un même nom (ce que ne peuvent faire les listes de diffusion).
- Text content:** "Pour les autres besoins de communications (notamment pour un grand nombre de personnes, et pour bénéficier des outils de modération), il est recommandé de créer [une liste de diffusion](#)."

At the bottom of the page, there is a footer with the text: "page d'accueil - liste des associations - services proposés - à propos de ce site - polytechnique.org - nous contacter © Copyright 2000-2004 Association Polytechnique.org". The page is powered by EXALEAD.